1. *Załącznik nr 2*

*do zapytania ofertowego nr SPO.1.2021*

**UMOWA NR ……………**

zawarta w dniu ………………. r. w Osinach pomiędzy:

Szkołą Podstawową *im. Ks. Jana Twardowskiego w Osinach, Osiny, ul. Szkolna 64, 24-103 Żyrzyn,* NIP 716153612 reprezentowaną przez Dyrektora– Sławomira Seredyna,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez

……………………………………………………….

zwanym dalej w treści niniejszej umowy **„Wykonawcą”.**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia pn. ***„Dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych dla***

***Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Osinach w ramach programu Laboratoria Przyszłości”*** jest sprzedaż z dostawą następującego sprzętu:

Wyposażenie zgodnie z załącznikiem nr 1.1

1. Szczegółowy wykaz sprzętu jest zawarty w specyfikacji stanowiącej załącznik oferty, która jest załącznikiem nr 1.1 do umowy.
2. Zamówienie zostanie zrealizowane na zasadach określnych w zapytaniu ofertowym i zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy z dnia ………….
3. Miejscem dostawy jest Szkoła Podstawowa *im. Ks. Jana Twardowskiego w Osinach, Osiny*, ul. Szkolna 64, 24-103 Żyrzyn
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, posiadało wymagane parametry techniczne, określone w zapytaniu ofertowym, znajdowało się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniało wymagane polskim prawem normy i było wolne od wad prawnych. Zamawiający wyklucza dostawę wyposażenia powystawowego.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek,   
   w godzinach ustalonych z pracownikiem Szkoły.

**§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy ustala się dwuetapowo:

* co najmniej 70 % wartości umowy do 28 grudnia 2021 r.
* natomiast 30 % wartości umowy najpóźniej do dnia 31.03.2022 r.

1. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru.

§ 3. Wysokość wynagrodzenia.

* + - 1. Na podstawie oferty ustala się **wynagrodzenie brutto Wykonawcy w wysokości**: **………… zł** (słownie: ………………………………), w tym Vat ………… %.

**§ 4. Regulowanie płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem po otrzymaniu prawidłowo wystawionych faktur VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
4. Zapłata będzie dokonana metodą podzielonej płatności.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją Umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwy dla dokonania rozliczeń metodą podzielnej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Po wykonaniu dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, z zastrzeżeniem, że płatność za pierwszą dostawę nie może być niższa niż 70 % wartości umowy i nastąpi najpóźniej do dnia 30.12.2021 r.
7. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

**Nabywca:**

GMINA ŻYRZYN**,** ul. Powstania Styczniowego 10, 24- 103 Żyrzyn, NIP: 7162689805

**Odbiorca:**

Szkoła Podstawowa *im. Ks. Jana Twardowskiego w Osinach, Osiny, ul. Szkolna 64*, 24-103 Żyrzyn

**§ 5. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie z udziałem przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Dostawa Sprzętu i wydanie go Zamawiającemu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
3. Z dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na zamawiającego przechodzi prawo własności Przedmiotu umowy
4. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między jakością lub kompletnością przedmiotu zamówienia określonego w umowie i ofercie Wykonawcy, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzi protokół rozbieżności.
5. W przypadku, gdy wyposażenie będzie niezgodne (uszkodzone, niekompletne, itd.) z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy, nowy, wolny od wad w terminie 2 dni roboczych.
6. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich wad.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

**§ 6. Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia na zasadach ogólnych zgodnie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres   
   **24 miesięcy (zgodnie z gwarancją producenta)** licząc odpowiednio od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru zamówienia.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek,   
   a w przypadku wad nie nadających się do usunięcia, wymiany wadliwego przedmiotu na nowy, wolny od wad o parametrach nie gorszych od tych, które posiadał pierwotnie dostarczony przedmiot/urządzenie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 7 dni roboczych od chwili zawiadomienia o wadzie/usterce. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile okoliczności niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.
5. Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany przedmiotu na nowy w terminie 7 dni, gdy dany element wyposażenia po maksymalnie dwóch naprawach tego samego elementu lub zespołu wykaże wady w działaniu.
6. Jeżeli Wykonawca będzie uchylać się od zrealizowania obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający może wymienić dany przedmiot/ urządzenie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wszelkie zgłoszenia związane z wykonaniem warunków gwarancji dokonywane będą w dni robocze.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów   
   i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy nastąpi bezusterkowy odbiór i jego przekazanie do użytkowania Zamawiającemu.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

**§ 7. Kary umowne**

* + - 1. Zamawiający naliczy kary umowne:
  1. za niedotrzymanie terminu wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia
  2. za nieterminowe usunięcie wad, i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia
  3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto.
     + 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę   
          z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto
       2. Jeżeli strony poniosą szkodę przekraczającą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
       3. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

**§ 8. Zmiany w umowie**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:

1. termin wykonania umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
2. w uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się, za zgodą zamawiającego, możliwość dostawy innych urządzeń niż zostały wskazane przez wykonawcę w ofercie. Zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zmiany na urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić m.in. na skutek zmian technologicznych spowodowanych na przykład następującymi okolicznościami:
3. udokumentowana niedostępność na rynku urządzeń wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem urządzeń z rynku,
4. pojawienie się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji przedmiotu umowy, posiadających lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych przez Wykonawcę w ofercie.

**§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Ze strony Wykonawcy osobą/-ami odpowiedzialną/-ymi za realizację niniejszej Umowy jest/są:

, e-mail: , numer telefonu:

[.............................................], e-mail: [............................], numer telefonu: [................................];

1. Do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji niniejszej Umowy upoważniony jest/są:

[…………………….], e-mail: [………………………], numer telefonu: [……………….];

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a gdyby nie przyniosło to rezultatu, sądem właściwym będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załączniki:**

* 1. **Oferta Wykonawcy z dnia …………**